

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
ATENCIÓN, ASESORIA Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y PRODUCTORAS AGROPECUARIAS					
DESCRIPCIÓN:		Codigo de la Cedula			
ATENCIÓN INMEDIATA, ASESORÍA Y CAPACITACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DE TÉCNICAS INNOVADORAS.					
FUNDAMENTO LEGAL:		ART. 91 FRACC. X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO			
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A	
¿SE REALIZA EN LINEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		DIRECCIÓN WEB: N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL O LA PRODUCTURA LO SOLICITE,, CON UN MINIMO DE ASISTENCIA DE 15 PRODUCTORES			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con numero la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS					
- PETICIÓN POR ESCRITO DIRIGIDO AL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO AGRÍCOLA Y GANADERO		SI	N/A	ARTÍCULO 24 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, LA COPIA ES PARA GENERAR UN EXPEDIENTE	
- INE		NO			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PRESENTAR LOS REQUISITOS YA MENCIONADOS EN LAS OFICNAS DE LA JEFATURA DE DESARROLLO AGROPECUARIO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		10 DÍAS			
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO ---	TARJETA DE CRÉDITO ---	TARJETA DE DÉBITO ---	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) ---
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE		PETICIÓN POR ESCRITO DIRIGIDO AL TITULAR DE LA JEFATURA DE DESARROLLO AGROPECUARIO YNCONTAR CON UN NÚMERO MINIMO DE 15 PERSONAS INTERESADAS EN LA CAPACITACIÓN Y/O CURSO.			
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE TLALMANALCO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LIC. FABIOLA ITZEL VILLARREAL GUERRERO							
DOMICILIO:		CALLE: PLAZA JUARÉZ			NO. INT. Y EXT.:		S/N
COLONIA:		CENTRO		MUNICIPIO:		TLALMANALCO	
C.P.: 56700		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS Y SÁBADOS DE 9:00 A 13:00 HRS.			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
597		97 7 9677		N/A		N/A	
CORREO ELECTRÓNICO: fomentoagropecuario@tlalmanalco.gob.mx							
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALLE: N/A			NO. INT. Y EXT.:		N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:		N/a	
C.P.: N/A		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:	
N/A		N/A		N/A		N/A	
CORREO ELECTRÓNICO: N/A							
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿QUÉ TIPO DE ASESORÍAS IMPARTEN?					
RESPUESTA:		TEMAS DEL SECTOR AGROPECUARIO					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿CUÁNTAS PERSONAS NECESITAN PARA QUE IMPARTAN UN CURSO?					
RESPUESTA:		15 PERSONAS COMO MÍNIMO					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿CUÁLES SON LOS CURSOS QUE DAN?					
RESPUESTA:		IMPARTICIÓN DE TALLERES DE TÉCNICAS AGRÍCOLAS, PLÁTICAS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. NOÉ VÁZQUEZ MOYSEN TITULAR DE LA JEFATURA DE DESARROLLO AGROPECUARIO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>LIC. FABIOLA ITZEL VILLARREAL GUERRERO DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>23/09/2024</p>
--	--	--